

THÔNG BÁO

Về việc công khai số điện thoại, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về lạm thu, dạy thêm, học thêm không đúng quy định và các hành vi vi phạm khác trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn xã Tân Hội

Theo Công văn số 4454/SGDDĐT-KHTC ngày 25/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện chính sách học phí, chính sách hỗ trợ người học và các khoản thu năm học 2026-2027;

Để tiếp nhận kịp thời phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân và Nhân dân liên quan đến các khoản lạm thu, hoạt động dạy thêm, học thêm không đúng quy định và các hành vi vi phạm khác trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn xã, UBND xã Tân Hội thông báo công khai các kênh tiếp nhận phản ánh, kiến nghị như sau:

1. Đầu mối tiếp nhận phản ánh, kiến nghị

UBND xã Tân Hội công khai các đầu mối tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về lạm thu, dạy thêm, học thêm không đúng quy định và các hành vi vi phạm khác trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn xã, cụ thể:

- Ông Phạm Tuấn Phương - Phó Chủ tịch UBND xã; Điện thoại: 0964 813 179.

- Bà Nguyễn Thị Tường Vi - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội; Điện thoại: 0944 274 779.

- Bà Hoàng Trương Thiên Hương - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội, phụ trách lĩnh vực giáo dục;

Điện thoại: 0938 542 901;

Thư điện tử công vụ: huonghtt.tanhoi@lamdong.gov.vn.

- Địa chỉ tiếp nhận trực tiếp: Trụ sở UBND xã Tân Hội.

2. Hình thức và thời gian tiếp nhận

- Phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận trực tiếp tại trụ sở UBND xã Tân Hội, qua điện thoại, tin nhắn SMS, Zalo hoặc thư điện tử công vụ.

Trong giờ làm việc, các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý theo quy định. Ngoài giờ làm việc, tổ chức, cá nhân có thể gửi phản ánh, kiến nghị qua tin nhắn SMS, Zalo hoặc thư điện tử công vụ; nội dung được kiểm tra, tiếp nhận và xử lý trong thời gian làm việc tiếp theo theo quy định.

3. Nội dung tiếp nhận

Tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến:

- Các khoản lạm thu, thu không đúng quy định tại các cơ sở giáo dục;
- Hoạt động dạy thêm, học thêm không đúng quy định;

- Việc thực hiện chính sách học phí, chính sách hỗ trợ người học và các khoản thu tại các cơ sở giáo dục;

- Các hành vi vi phạm khác trong lĩnh vực giáo dục thuộc phạm vi quản lý trên địa bàn xã.

Để thuận tiện cho việc xem xét, xử lý, đề nghị người phản ánh cung cấp thông tin cụ thể về nội dung vụ việc, thời gian, địa điểm, tổ chức, cá nhân có liên quan và thông tin, tài liệu kèm theo (nếu có).

4. Tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

Các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận, phân loại, xem xét và xử lý theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền và quy định của pháp luật.

Trường hợp nội dung phản ánh thuộc thẩm quyền của cơ quan, đơn vị khác hoặc vượt thẩm quyền của UBND xã, UBND xã xem xét, chuyển hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

UBND xã Tân Hội thông báo để các cơ sở giáo dục, tổ chức, cá nhân và Nhân dân trên địa bàn biết, thực hiện và phối hợp phản ánh khi cần thiết./.

Nơi nhận:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQVN xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Các CSGD trên địa bàn xã;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc xã;
- Trang thông tin điện tử của xã;
- TT. PV Hành chính công xã (*niêm yết*);
- Lưu: VT, VHXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phạm Tuấn Phương